Erklärung der Bankdaten
für die Auszahlung des Bücherschecks

Abgabetermin: Freitag, den 19. Oktober 2019 im Sekretariat 2

(BITTE LESERLICH AUSFÜLLEN)

Name des Schülers: _____

Geburtsdatum: _____ **Klasse**: _____

* Name des Kontoinhabers bzw. der Kontoinhaber (Namen aller Kontoinhaber angeben):

_____

* Steuernummer des **Kontoinhabers/der Kontoinhaber**

Adresse des Kontoinhabers:

Straße *_____ PLZ *_____ Ortschaft *_____

Bankbezeichnung und Sitz des Bankinstitutes *_____

IBAN:																											

* nicht vollständig ausgefülltes Formular kann nicht angenommen werden.
* die Verantwortung über die Richtigkeit der Daten liegt beim Antragssteller/Erziehungsberechtigten

Datenschutzbestimmungen gemäß Artikel 13 des Legislativdekrets vom 30. Juni 2003, Nr. 196: Rechtsinhaber der Daten ist die Lehranstalt für Wirtschaft, Tourismus und Soziales ‚R.Gasteiner' in Bozen. Die angegebenen Daten werden von der Landesverwaltung, auch in elektronischer Form, für die Abwicklung des gegenständlichen Auftrages im Sinne des Artikels 6 des Landesgesetzes vom 22. Oktober 1993, Nr. 17, in geltender Fassung, und des Dekrets des Landeshauptmanns vom 31. Mai 1995, Nr. 25, in geltender Fassung, verarbeitet. Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist die **Schuldirektorin Dr. Maria Brigitte Meraner.** Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die mit der Anforderung der Daten (Auszahlung des Bücherschecks) zusammenhängenden Verwaltungaufgaben abwickeln zu können. Bei Verweigerung der erforderlichen Daten kann der Auftrag nicht erteilt werden. Die Betroffenen erhalten auf Anfrage gemäß Artikel 7-10 des Legislativdekrets Nr. 196/2003 Zugang zu ihren Daten, Auszüge und Auskunft darüber und können deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, verlangen.

Die unterfertigten Eltern/Erziehungsberechtigten und Schüler/in erklären hiermit, dass der Betrag ausschließlich für den Ankauf von Schulbüchern und didaktischem Material lauf der Mitteilung der Schule verwendet wurde und der Begünstigte darüber in Kenntnis ist, dass die Verwaltung Stichprobenkontrollen über den Wahrheitsgehalt der Angaben laut Artikel 2 Absatz 3 des Landesgesetzes vom 22. Oktober 1993, Nr. 17, i. g. F. durchführen kann.

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Mutter: _____

Vater: _____

Erziehungsberichtigte/r: _____

Unterschrift Schüler/in

_____

Anlage: Aufstellung der Ausgabenbelge (bitte zuständiges ankreuzen)

☐ Vordruck Neuankauf

☐ Vordruck Fac-simile Empfangsbestätigung

☐ Rechnung ausgestellt auf _____ am _____
(Name Schüler bzw. Erziehungsberechtigte/r) (Austellungsdatum Rechnung)

Gesamtbetrag: ☐☐☐ , ☐☐

Datum: _____