



**7. September 2026
in der Aula Magna**

**INFOVERANSTALTUNG FÜR
DIE 5. KLASSEN
SCHULJAHR 2026 – 2027**

Themen

**Schule-
Arbeitswelt:
Betriebspraktikum**

Portfolio

Thementage

Matura

Maturareise

**Unterlagen und
Infos auf Google-
Classroom**



„Schule-Arbeitswelt“ – Teil der mündlichen Maturaprüfung

Ausmaß insgesamt von 180 Stunden und aufgeteilt in:

- a. **Tätigkeiten im Rahmen des Unterrichtes** und innerhalb der **Schulgemeinschaft** (Einblick in die Arbeitswelt) – Ausmaß 52 Stunden
- b. **Betriebspraktikum** inklusive Vor- und Nachbereitung in der Schule – Ausmaß je Schuljahr je 60 Stunden
- c. **Arbeitssicherheitskurs** – Ausmaß 8 bzw. 12 Stunden
→ Dokumentation über das Portfolio und Abgabe zur Matura

Dokumentationen und Reflexionen münden in das Portfolio!

Voraussetzung für die Zulassung zur Matura ist die Absolvierung von mind. 75% also 135 Stunden!



Betriebspraktikum

Ziele

- flexible Lernmöglichkeiten anbieten
- in der Schule erworbenes Wissen mit der Praxis verknüpfen
- Erwerb von Fach- und Berufskompetenz fördern
- Berufs- und Studienorientierung erleichtern



Betriebspraktikum

Praktikumsplätze

- Liste möglicher Praktikumsplätze liegt im Sek.2 auf:
private Betriebe, öffentliche Verwaltung (deutsch- oder italienischsprachig)
- Interessen und Neigungen entsprechen (wichtig!!)
- möglich im In- und Ausland (nur nach Absprache mit Schuldirektorin)



Betriebspraktikum

Beschluss des Schulrates

- 2 Wochen zu mind. 30 Arbeitsstunden (a 60 Minuten) in der 4. und 5. Klasse
- mind. 75% der festgelegten Zeit notwendig für die Zulassung zur Matura
- Erstellung eines Portfolios



Betriebspraktikum

Rechtliche Aspekte

- Kein Arbeitsverhältnis
- Keine Entschädigung
- Versicherung
 - Unfallversicherung Hin – und Rückweg, sowie im Betrieb (Umgehende Meldung an die Schule)
 - Für die während des Praktikums verursachte Schäden an Dritte übernimmt die Landesverwaltung die Lasten - Regress
- Bei Absenzen gelten dieselben Bestimmungen wie in der Schule (**Mitteilung an Betrieb und Schule**)
- Wahrung des Datenschutzes
- Einhaltung der innerbetrieblichen Bestimmungen



Betriebspraktikum

Betrieb übernimmt Verantwortung und Aufsicht – Abschluss eines Vertrages zwischen Schule und Betrieb

- Dauer **19.10.2026 – 30.10.2026**
- Stundenanzahl wöchentlich
max. 40 Stunden
mindestens 30 Stunden
- Bewertungsbogen vom Betrieb ausgefüllt am Ende des Praktikums dem Tutor/der Tutorin abgeben und im Portfolio ablegen
- Voraussetzung **Arbeitssicherheitszeugnis**
 - für **KIGA/KITA** zusätzlich 4 Stunden notwendig
 - umgehend bei Julian Folie melden



Betriebspraktikum

Aufgaben der schulinternen Tutor*innen

- Ansprechpartner für Betrieb und Schüler*innen
- Kontaktaufnahme mit dem Betrieb **vor** dem Praktikum
- ev. Begleitung in der Bewerbungsphase wie z.B. Besprechung Schwerpunktprogramm
- **Besuch** der Schüler*innen im Betrieb oder **telefonische Kontaktaufnahme**
- Entgegennahme der Rückmeldungen/Bewertungsbogen



Betriebspraktikum

Tutor*innen des Betriebes:

- Ansprechpartner für Schüler*innen **im** Betrieb
- Einführung in den Betrieb
- Erstellung eines Tätigkeitsprogramms
- Besprechung der durchzuführenden Arbeiten
- Ausfüllen des Bewertungsbogens
- Rückmeldung an die Schule



Betriebspraktikum

Aufgaben der Schüler*innen

- Informationen über den Betrieb einholen (vor Praktikumsbeginn)
- **Bestätigung und Daten** des Betriebs **bis zum 30.09.26 im Sek. 2 abgeben**
- Bewerbung und Interessensbekundung formal korrekt an den Betrieb schreiben – IHR SEID UNSERE VISITENKARTE - die Tutor*innen in CC setzen
- zeitnah den Betrieben antworten
- Erstellen eines Tagebuches über das Betriebspraktikum
- **schriftlicher Bericht** zum Betriebspraktikum mit Reflexion erstellen und in Portfolio-Mappe ablegen
- Bei Abwesenheiten: Mitteilung an Betrieb **und** Schule
- bei ev. Problemen im Praktikum Tutor*innen bzw. BWL-Lehrpersonen kontaktieren
- **Bewertungsbogen** vom Betrieb ausgefüllt und unterschrieben bis **09.11.2026 abgeben**



Portfolio

Portfolio beinhaltet:

- Dokumentationen betreffend a) und b)
 - mind. eine Reflexion zu einer Tätigkeit aus a) und b)
 - schriftliche Nachbereitung mit Reflexion betreffend beide Betriebspraktika (4. oder 5. Klasse)
 - Bewertungsbögen beider Praktika
 - Arbeitssicherheitszertifikat
- **EIGENVERANTWORTLICHE** Abgabe Ende Mai im Sek. 2

Tutor*innen

- überprüfen die Dokumentation auf Vollständigkeit
- unterstützen – falls notwendig- die Schüler*innen bei der Vorbereitung auf den Kurzvortrag zum Bereich „Bildungswege übergreifende Kompetenzen und Orientierung“
- geben Feedback zum Vortrag (während Probepräsentationen)



Portfolio

Portfolio beinhaltet:

- Dokumentationen betreffend a) und b)
 - mind. eine Reflexion zu einer Tätigkeit aus a) und b)
 - schriftliche Nachbereitung mit Reflexion betreffend beide Betriebspraktika (4. und 5. Klasse)
 - Bewertungsbögen beider Praktika
 - Arbeitssicherheitszertifikat
- **EIGENVERANTWORTLICHE** Abgabe Ende Mai im Sek. 2

Tutor*innen

- überprüfen die Dokumentation auf Vollständigkeit
- unterstützen – falls notwendig- die Schüler*innen bei der Vorbereitung auf den Kurzvortrag zum Bereich „Bildungswege übergreifende Kompetenzen und Orientierung“
- geben Feedback zum Vortrag (während Probepräsentationen)



Thementage - Fächerübergreifendes Lernangebot

Neues Modell ab 2024/25

NEU AB SCHULJAHR 2024/25	
4 Thementage zu jeweils 3 + 2 Unterrichtsstunden	20 Stunden
Simulation zweite schriftliche Prüfung	6 Stunden
Präsentation ÜKO's alle SuS, im Juni während des jeweiligen Fachunterrichts mit LP-Feedback	8 Stunden
Insgesamt	34 Stunden



Portfolio, Praktikum und Thementage

Bewertung

- Die Bewertung erfolgt am **Jahresende auf Vorschlag durch die Tutor*innen** anhand der **Thementage**, des **Praktikums** und des **Portfolios**.
- **Bewertungskriterien** sind: **Einsatz, Mitarbeit und Lernfortschritt** bei den **Thementagen** und die Bewertung während des **Betriebspraktikums**.
- Die **Bewertung** fließt in das **fächerübergreifende Lernangebot** (nach 4 Kompetenzstufen aufgeschlüsselt) ein.



Matura 2027

Ablauf und Termine – vorbehaltlich Änderungen des Ministeriums

1. schriftliche Prüfung: 16.06.2027
 2. schriftliche Prüfung: 17.06.2027
 3. schriftliche Prüfung: 18.06.2027
- mündliches Prüfungsgespräch – verschiedene Teile - Bewertung anhand Bewertungsraster
 - Verpflichtende **aktive Teilnahme** an allen Prüfungsteilen
 - Ergebnisse INVALSI Teil des „Schüler*innencurriculums“

Kommission:

- 2 externe und 2 interne Lehrpersonen
- 1 externe/r Prüfungspräsident/in



Maturareise 2026-27

- **Beschluss des Schulrates von 2022:**

„ ... Lehrfahrten haben in erster Linie kulturelle Ziele. Ein Besichtigungs- bzw. Kulturprogramm ist verpflichtend. ... “

„ Gesamtkosten dürfen folgende Pro-Kopf-Höchstbeträge nicht überschreiten: 600,00 €/Schuljahr und Lehrfahrt»

„Lehrfahrten dürfen nur innerhalb der EU unternommen werden.“

Zeitraumen: voraussichtlich Di 27.04. – Fr 30.04.2027

Homepage: <https://www.sogym.bz.it/downloads/info/service/regelungen-der-schule>



Fragen ??

