



Bozen, 08.09.2025

An die
Schüler*innen der Klassen
S 5A, S 5B, S 5C, S 5D, SV 5A, SV 5B, T5A,
T 5B

Zur Kenntnis:
An die Tutor*innen der 5.Klassen

Mitteilung der Direktorin Nr. 4 – 2025/2026

Titel: Betriebspraktikum der 5.Klassen

Liebe Schüler*innen der 5. Klassen,
liebe Tutor*innen,
das Betriebspraktikum der 5.Klassen findet im heurigen Schuljahr 2025/26 im Zeitraum **vom 13. Oktober bis 24. Oktober (10 Arbeitstage)** statt.

Rechtliches:

Der Beschluss unserer Schule sieht für das Gymnasium je 2 Wochen à 30 Arbeitsstunden (zu je 60 Minuten) in der 4. Klasse und 5. Klasse vor. Die Schüler*innen müssen mindestens 75% der laut Beschluss festgelegten Zeit absolvieren. **Dies ist eine der Voraussetzungen in diesem Schuljahr, um zur Staatlichen Abschlussprüfung (Matura) zugelassen zu werden.**

Die Erfahrungen und Reflexionen betreffend das Praktikum sind zudem wesentlicher Bestandteil des Prüfungsgesprächs im Bereich „Bildungswege Übergreifende Kompetenzen und Orientierung“ am Ende der Oberschule (Matura).

Ziele des Praktikums:

Die Praktikant*innen:

- lernen die Welt der Arbeit kennen,
- setzen ihre theoretischen Kenntnisse in die Praxis um,
- erkennen die eigenen Stärken und Schwächen,
- erlangen größere Klarheit im Berufsfindungsprozess,



- gewinnen größere Selbstsicherheit und Selbstständigkeit.

Je ernsthafter die Ziele des Betriebspraktikums angestrebt werden, desto gewinnbringender wird dieses auch sein.

Es ist nicht selbstverständlich, dass Betriebe, Bankunternehmen oder öffentliche Institutionen Praktikant*innen aufnehmen, weil sie Zeit und Mühen investieren müssen, um den Praktikant*innen Gelegenheit zu bieten, theoretisches Wissen und Fertigkeiten in die Praxis umzusetzen. Umso wichtiger ist es, dass ihr euch als fleißige und interessierte Praktikant*innen bewährt. Ich ersuche euch daher, den Stundenplan genau einzuhalten, höflich und korrekt im Umgang zu sein und die Anweisungen der Vorgesetzten zu befolgen.

Organisatorisches:

Das Praktikum kann in allen Institutionen/Betrieben absolviert werden. Als beispielgebende Anregungen für die Suche nach einem Praktikumsplatz können gelten: Handels- und gastgewerbliche Betriebe, Medienunternehmen und grafische Betriebe, Freiberufler (etwa Rechtsanwälte, Wirtschafts-, Steuer- und Arbeitsberater), Banken und Versicherungen, Transport- und Logistikunternehmen, Arztpraxen, Schulen und Kindergärten, Alten- und Pflegeheime, Kindertagesstätten und geschützte Werkstätten.

Die Schüler*innen aller 5. Klassen geben innerhalb **Freitag, 26. September 2025** per E-Mail im **Sekretariat 2** einen von der gewählten Institution/vom gewählten Betrieb unterschriebenen Bescheid (siehe Ansuchen in der Anlage) ab. Dieser bescheinigt das Einverständnis des Betriebes, den die Schüler*innen zur Absolvierung eines Praktikums aufzunehmen.

Bei der Suche nach Praktika Stellen müssen **folgende Kriterien beachtet** werden:

- dass der/die Schüler*in mit dem Firmeninhaber*in möglichst nicht im 1. oder 2. Grad verwandt ist;
- dass der/die Schüler*in noch nie in diesem Betrieb gearbeitet bzw. ein Praktikum absolviert hat;
- dass der/die Schüler*in mit dem Betrieb/der Einrichtung in keinerlei Arbeitsverhältnis tritt und während der Zeit des Praktikums keine Vergütung erhält, die vom Betrieb den Angestellten gebotenen Dienste aber beanspruchen kann.

Grundsätzlich kümmert sich der Schüler/die Schülerin selbst um eine für ihn/sie geeignete Praktikumsstelle und versucht, den Anlass zu nutzen, ein Arbeitsfeld kennen zu lernen, das er/sie für sich in Zukunft für geeignet hält. Hinweise zu möglichen Praktika Stellen erhalten die Schüler*innen auch im Sekretariat der Schule.

Schüler*innen, welche das Praktikum in **einem Kindergarten** leisten möchten, **dürfen sich nicht selbst** dort bewerben (**Ausnahme Kindergartendirektion Brixen**). Die Vermittlung erfolgt über die Schule.

Die Schüler*innen geben das Ansuchen mit dem Wunschpraktikumsort sowie weitere zwei Alternativen **innerhalb Freitag, 26. September 2025 im Sekretariat 2** ab.

Die Schule wird alle Ansuchen an die Kindergartendirektionen weiterleiten, welche die endgültige Einteilung vornehmen und sich Abänderungen vorbehalten. Jede Kindergartendirektion nimmt eine begrenzte Anzahl von Praktikantinnen und Praktikanten auf; es zählt somit der Zeitpunkt der Abgabe des Ansuchens.



Für die Absolvierung eines Praktikums in einem **Gemeindekinderhort bzw. einer Kindertagesstätte** müssen die Schüler*innen ihren Wunsch bezüglich Zuteilung **ebenfalls innerhalb Freitag, 26. September 2025 im Sekretariat 2** abgeben, alles Weitere wird zwischen Schule und zuständigem Amt vereinbart. Die Schüler*innen dürfen keinesfalls persönlich in den Kinderhorten um Aufnahme anfragen.

Alle **Gesundheitsbezirke Südtirols**, d.h. alle **Krankenhäuser und Sanitätseinheiten** nehmen keine Schüler*innen aus allgemeinbildenden Schulen zur Praktikumsabsolvierung auf.

Voraussetzung zur Absolvierung des Praktikums in der **Marienklinik in Bozen** ist die Volljährigkeit des Schülers/der Schülerin.

Ablauf des Praktikums:

Die Schüler*innen besprechen mit der betreuenden Lehrperson/Tutor*innen Folgendes:

- wann er/sie sich im Büro vorstellen soll (auf jeden Fall vor Beginn des Praktikums),
- welchen Stundenplan er/sie einhalten soll,
- an wen er/sie sich im Betrieb wenden soll.

Die Tutor*innen werden sich während des Praktikums telefonisch über eure Mitarbeit und euren Einsatz erkundigen.

Anschließend erfolgt die Nachbesprechung des Praktikums im Rahmen des Unterrichts an der Schule.

Bewertung:

Die Bewertung des Betriebspraktikums fließt in die Bewertung des **fächerübergreifenden Lernangebotes** ein. Der Klassenrat berücksichtigt über das Schüler*innenportfolio den Lernfortschritt der Schüler*innen und die Erfahrungen, welche in diesem Bereich gewonnen wurden.

Die Reflexionen und der Praktikumsbericht sind ein Teil des Portfolios, das zur Vorbereitung auf die mündliche Abschlussprüfung erstellt und eingereicht wird.

Abwesenheiten:

Abwesenheiten sind den Absenzen im Unterricht gleichgesetzt. **Meldet eure Abwesenheiten rechtzeitig im Betrieb und bei den Tutor*innen.**

Versicherung:

Alle SchülerInnen sind während der Praktikumszeit durch die Autonome Provinz Bozen bei der Versicherungsagentur „CHARTIS EUROPE S.A.“ unfallversichert.

Spesen für das Mittagessen u. Fahrtspesen:

Es werden **keine** Spesen rückerstattet.

Wenn Probleme auftauchen, meldet euch bei den Tutor*innen oder direkt in der Schule (0471 272490).

Ich wünsche allen ein erfolgreiches und gewinnbringendes Praktikum!



Mit freundlichen Grüßen

Monica Zanella | Schuldirektorin

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)

Diese Mitteilung ist auf der Homepage abrufbar.

Sollte es Unklarheiten geben, wenden Sie sich bitte an das Schulsekretariat und erst anschließend an die verschiedenen Einrichtungen.

Anlagen

Praktikumsansuchen Formular (in deutscher Sprache)

Attestato tirocinio (in italienischer Sprache)

Praktikumsstellen 5.Klassen